



Комитет по здравоохранению Санкт-Петербурга  
Санкт-Петербургское государственное бюджетное профес-  
сиональное образовательное учреждение  
«Медицинский колледж № 1»

ПРИНЯТО

На заседании педагогического  
совета « 10 » января 2019 г.

Введено в действие  
приказом № 18-о  
« 11 » января 2019 г

**Порядок**  
**зачета результатов освоения обучающимися колледжа учебных**  
**предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных**  
**образовательных программ, полученных в Санкт-Петербургском государ-**  
**ственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении**  
**«Медицинский колледж №1» и в других организациях,**  
**осуществляющих образовательную деятельность**  
**ПК-01.04-2019**

## 1. Общие положения

1.1. Порядок зачета результатов освоения обучающимися Колледжа учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Медицинский колледж №1» (далее - Колледж) и в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Порядок), разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (последняя редакция);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464(последняя редакция);;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 22 января 2014 г. N 31 г. Москва "О внесении изменения в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464"(последняя редакция);
- Приказом Минобрнауки РФ от 22.05.2000 N 1509 «Об утверждении Инструкции о выдаче документов государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации и академической справки (справки об обучении в образовательном учреждении)» (последняя редакция);
- Уставом Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Медицинский колледж №1»;
- Другими федеральными законами и локальными нормативно-правовыми актами Колледжа, регулирующими Порядок зачета результатов освоения обучающимися Колледжа учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ.

1.2. В случае изменения законодательства Российской Федерации и города Санкт - Петербург, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые положением или изменения Устава колледжа, настоящий Порядок действует в части, им не противоречащей.

1.3. Под зачетом результатов освоения понимается признание учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, изученных обучающимся в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или в Колледже, а так же полученных пол ним оценок (зачетов) в качестве результатов освоения соответствующих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, предусмотренных учебными планами Колледжа. Решение о зачете осво-

бождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ.

1.4. Данный порядок действует в следующих случаях:

- при переходе обучающегося с одной специальности на другую внутри Колледжа;
- при переводе обучающегося с одной формы обучения на другую;
- при приеме обучающегося в порядке перевода в Колледж из другой образовательной организации;
- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в Колледже;
- при зачислении в число обучающихся лиц из других образовательных организаций на основании академической справки установленного образца;
- при поступлении в Колледж для получения второго среднего профессионального образования или первого среднего профессионального образования после получения высшего образования.

1.5. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ:

- среднего общего образования;
- профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих;
- среднего профессионального образования;
- высшего образования,
- дополнительным общеобразовательным программам и дополнительным профессиональным программам.

## **2. Порядок получения обучающимися зачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ**

2.1. Основанием для зачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ является:

- документы об образовании и (или) квалификации;
- документы об обучении (справка об обучении), содержащая:
  - а) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ;
  - б) курсы (курс), год (годы) изучения;
  - в) объем часов по учебным предметам, курсам, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательным программам в учебном плане сторонней образовательной организации;
  - г) форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;

д) оценки (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля;

- экзаменационные ведомости, зачетная книжка - для лиц, ранее обучавшихся в Колледже;

- заявление обучающегося о зачете результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ.

2.2. Зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ производится при одновременном соблюдении следующих условий:

- идентичность наименований учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, результаты освоения которых подлежат зачету;
- соответствие объема учебных часов зачитываемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ объему часов учебного плана образовательной программы Колледжа;
- соответствие форм промежуточного контроля учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ освоения которых подлежат зачету, формам контроля учебного плана образовательной программы Колледжа;
- период времени с момента выхода приказа об отчислении заявителя из организации, в которой он проходил обучение, до момента подачи заявления о зачете результатов освоения, не должен превышать 5 лет

2.3. Решение о зачете результатов освоения освобождает обучающегося от повторного изучения соответствующего учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, дополнительной образовательной программы, прохождения в этой части промежуточной аттестации и является одним из оснований для определения индивидуального учебного плана обучающегося.

2.4. Заведующий отделением готовит проект приказа о зачете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ. Проект приказа согласовывается с заместителем директора по учебной работе.

2.5. Решение о зачете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ оформляется приказом директора Колледжа.

2.6. Выписка из приказа о зачете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ хранится в личном деле обучающегося.

2.7. После выхода приказа учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, дополнительные образовательные программы, по которым результа-

ты освоения зачтены, переносятся в зачетную книжку обучающегося с указанием наименования учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, дополнительной образовательной программы, количества часов и оценки со ссылкой на номер и дату приказа. Запись заверяется подписью заведующего отделением. В журнале учебных занятий заведующий отделением так же представляет оценку и номер приказа о зачете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ.

2.8. При несовпадении формы контроля по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике, дополнительной образовательной программе, в том числе в случае совпадения наименования дисциплины и количества часов, обучающийся пересдает ее на общих основаниях