



Комитет по здравоохранению Санкт-Петербурга
Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное учреждение
«Медицинский колледж № 1»

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБОУ «МК № 1»

И.В. Бубликова

20 февраля 2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ КОЛЛЕДЖА**

Санкт-Петербург

2017 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует процедуру повышения квалификации, устанавливает порядок и формы прохождения повышения квалификации педагогических работников колледжа.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ № 698 – н от 8 сентября 2015 года «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования».
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. № 761 - н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования";
- Федеральными Государственными Образовательными стандартами среднего профессионального образования.
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 года № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».
- Письмом Министерства образования и науки РФ и ЦК Профсоюза работников народного образования и науки РФ от 23 марта 2015 года № 08-415/124 «О реализации права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование».
- Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт – Петербурга «Об утверждении Административного регламента Комитета по образованию на предоставлении государственной услуги по организации и проведению аттестации педагогических работников государственных ОУ СПб, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти СПб, педагогических работников частных образовательных организаций, осуществляющих образовательную

деятельность на территории СПб, в соответствии с действующими правовыми актами РФ».

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам" (с изменениями и дополнениями).
- Уставом колледжа.

1.3.Повышение квалификации педагогических работников колледжа - это процесснепрерывного совершенствования профессиональных компетенций и педагогического мастерства преподавателей, удовлетворения потребностей работников в получении современных знаний о достижениях в соответствующих отраслях здравоохранения и образования, передовом отечественном и зарубежном опыте, необходимое условие результативной деятельности преподавателей колледжа.

1.4.Повышение квалификации педагогических работников колледжа осуществляется непрерывно в течение всей его трудовой деятельности, но не **реже одного раза в три года**. Повышение квалификации является должностной обязанностью работника и необходимым условием для осуществления профессиональной деятельности.

1.5.Повышение квалификации может осуществляться с отрывом от работы, без отрыва от работы или с частичным отрывом от работы.

Повышение квалификации - это одна из форм последипломного образования и представляет собой организованный и устойчивый процесс получения новых знаний, навыков и умений, позволяющий максимально реализовать и развить себя, самоопределиться предметно, социально, профессионально, личностно.

2.1.Цель дополнительного профессионального образования педагогических работников - поддержание достойного уровня профессионализма и педагогической компетентности для обеспечения качественной подготовки конкурентоспособных специалистов среднего звена в сфере здравоохранения.

2.2.Задачи повышения квалификации педагогических работников:

2.2.2. Совершенствование знаний и умений педагогических работников колледжа в области профессиональной и педагогической деятельности на основе современных достижений науки, прогрессивных педагогических технологий и передового

педагогического опыта в соответствии с современными требованиями к уровню подготовки работников здравоохранения среднего звена.

2.2.3. Удовлетворение потребности педагогических работников колледжа в получении современных профессиональных и педагогических знаний, приобретении опыта организации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО, профессиональных стандартов и работодателей;

2.2.4. Реализация творческого и научного потенциала педагогических работников колледжа;

2.2.5. Использование инновационных педагогических и медицинских технологий, форм, методов и средств обучения, прогрессивного отечественного и зарубежного педагогического опыта в образовательном процессе с целью повышения качества подготовки специалистов среднего звена в здравоохранении.

2.2.6. Для совершенствования связи между педагогическими работниками колледжа, вовлеченными в практическую подготовку и работниками учреждений практического здравоохранения, участвующих в образовательной деятельности.

3. Виды и формы повышения квалификации педагогических работников.

3.1. Видами повышения квалификации являются повышение квалификации и профессиональная переподготовка.

Повышение квалификации – это получение дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, предусматривающим изучение отдельных дисциплин, разделов и технологий, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности.

Повышение квалификации – это вид профессионального обучения специалистов, целью которого является получение слушателями дополнительных знаний, изучения передового опыта, приобретения или совершенствование профессиональных умений и навыков для выполнения обязанностей по занимаемой или более высокой должности.

3.2. Решение о направлении работника на курс повышения квалификации принимается администрацией колледжа.

3.3. Обучение по программам повышения квалификации проводят организации, осуществляющие лицензированную образовательную деятельность в соответствии с договором и на основании перспективного и основного планов колледжа.

3.4. Каждый преподаватель колледжа один раз в три года обучается

- по программе психолого-педагогической тематики - не менее 72 часов;
- по профилю преподаваемой дисциплины, модуля - не менее 72 часов;
- по овладению новыми видами профессиональной деятельности – не менее 250 часов.

3.5. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой.

3.6. Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется как единовременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой.

3.7. Непрерывное образование педагогических работников колледжа - это совокупность средств, способов и форм приобретения, углубления и расширения профессиональной компетентности, культуры, воспитания гражданской и нравственной зрелости. Это - процесс формирования и удовлетворения познавательных запросов и духовных потребностей, развития задатков и способностей преподавателя в стенах колледжа и путём самообразования.

Формы непрерывного образования:

- обучение в школе начинающего преподавателя (30 баллов);
- прохождение аттестации (30 баллов);
- участие в конкурсах, конференциях, заседаниях ЦМК (5 баллов);
- публичное выступление на конкурсах, конференциях, (от 5 до 20 баллов);
- подготовка и сопровождение студента на олимпиаду (30 баллов);
- посещение одного занятия с анализом и разбором (5 баллов);
- курация курсовых и выпускных квалификационных работ (30 баллов);
- *подготовка и проведение открытого урока (30 баллов).*

3.8. Педагогический работник планирует и осуществляет непрерывное образование в соответствии с индивидуальным планом (норма 30 баллов в семестр, 60 баллов в год).

3.9. Стажировка – это **форма дополнительного профессионального образования**, целью которой является формирование и закрепление на практике профессиональных

знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки. Стажировка может быть разделом программы повышения квалификации или реализовываться самостоятельно.

3.9.1. Основной организационной формой стажировки преподавателей является стажировка по индивидуальной программе.

3.9.2. Организация и реализация программы стажировки может осуществляться как в форме целевой краткосрочной стажировки, так и по проект индивидуальной модульной программе повышения квалификации, в том числе построенной по накопительной системе. Индивидуальная модульная программа стажировки, может быть построена по накопительной системе и состоять из ряда модулей, которые представляют законченный курс. Стажировка возможна на нескольких стажерских площадках различных организаций, профиль деятельности которых соответствует реализуемым в колледже специальностям. Стажировка проходит не реже одного раза в три года. При необходимости изучения новых технологий, внедряемых в медицинских учреждениях, стажировки преподавателей могут проводиться чаще.

3.9.3. Стажировка носит практико-ориентированный характер. Задачами стажировки являются: совершенствование знаний и умений в психолого-педагогической, научно-профессиональной и общекультурной деятельности на основе современных достижений науки, прогрессивной техники и технологии; ознакомление с новейшими технологиями и перспективами их развития в области соответствующей профилю специальности; освоение инновационных технологий, форм, методов и средств обучения; выработка предложений по совершенствованию образовательного процесса, внедрению в практику обучения передовых достижений науки.

3.9.4. Планы и программы стажировок разрабатываются колледжем самостоятельно и согласовываются с ЛПУ.

3.9.5. Продолжительность стажировок устанавливается индивидуально в зависимости от уровня профессионального образования, целей, опыта работы, профессии (должности) стажера. Срок стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения, как правило, устанавливается не менее 72 часов.

3.9.6. Стажировка может проводиться по месту нахождения колледжа, а также в ЛПУ, имеющих материальные, организационные и кадровые ресурсы для эффективной организации стажировок преподавателей.

3.9.7. Организация стажировки преподавателей включает в себя:

- перспективное и ежегодное планирование стажировки, являющееся составной частью программы развития образовательного учреждения;
- заключение договоров с организациями и предприятиями соответствующими профилям реализуемых специальностей и/или профессий, осуществляющими стажировку;
- разработку, согласование и утверждение программы стажировки;
- проведение стажировки.

3.9.8. Направление преподавателей для прохождения стажировки может осуществляться на основании:

- истечения трехлетнего срока с момента последнего профессионального повышения квалификации, стажировки преподавателя;
- инициативы самого преподавателя, при наличии согласия принимающей на стажировку организации и финансовой возможности образовательного учреждения

3.9.9. Направление преподавателей для прохождения стажировки оформляется приказом по колледжу, прием на стажировку – приказом по организации (согласно договору о сотрудничестве).

3.9.10. Стажер работает по программе, утвержденной руководителем образовательного учреждения и согласованной с руководителем стажирующей организации и ежедневно ведет дневник о прохождении стажировки.

3.9.11. Программа стажировки должна содержать: цель, предполагаемые результаты стажировки, критерии оценки результатов, требования к документам, выдаваемым по окончании стажировки.

3.9.12. Программа стажировки определяется с учетом предложений колледжа, направляющего специалистов на стажировку; самих стажеров; рекомендаций ведущих специалистов; содержания основных профессиональных образовательных программ и предусматривает:

- самостоятельную теоретическую подготовку;

- приобретение дополнительных профессиональных компетенций;
- изучение организации и технологии профессиональной деятельности;

3.9.13. Документы о стажировке преподавателя являются необходимыми для прохождения процедуры аттестации на квалификационную категорию, и копия справки о прохождении категории хранится в личном деле преподавателя.

4. Организация повышения квалификации педагогических работников.

4.1. Планирование повышения квалификации осуществляется методистом учебно - методического центра в соответствии с мониторингом, проводимым по результатам обучения педагогических работников колледжа, отраженном в перспективном плане повышения квалификации, а также в планах ЦМК и индивидуальных планах работы преподавателей.

4.2. Методист учебно - методического центра планирует обучение педагогических работников колледжа по программам ДПО, координируя свои действия с учебной частью, отделом практического обучения и организациями, осуществляющими ДПО.

4.2. При направлении педагогических работников для прохождения курсов повышения квалификации с отрывом от работы в другом городе производится оплата командировочных расходов в порядке и размерах, предусмотренных трудовым кодексом РФ.

5. Обязанности педагогических работников колледжа.

5.1. Своевременно предоставлять необходимые документы для обучения по программам ДПО.

5.2. Выполнять требования по реализации учебного плана организаций, осуществляющих ДПО.

5.3. Своевременно проходить итоговую аттестацию.

5.4. По завершении обучения предоставить копии документа о ДПО в отдел кадров колледжа в течение 10 дней.