



**Обеспечение подготовки и проведения
ГИА – 2018**

**План работы с обучающимися
профессиональных образовательных
учреждений**

октябрь /2017 – июнь/2018

ППОИ



**Контакты организации,
осуществляющей организационно-технологическое,
информационно-аналитическое и методическое сопровождение
ГИА в Санкт-Петербурге**

**Региональный центр обработки информации –
РЦОИ**

адрес: Санкт-Петербург, Вознесенский проспект, дом 34 лит. А
телефон: 576-34-40
эл. почта: info@ege.spb.ru

**ГБУ ДПО «Санкт-Петербургский центр оценки
качества образования и информационных технологий»**
официальный сайт: <https://rcokoit.ru/>

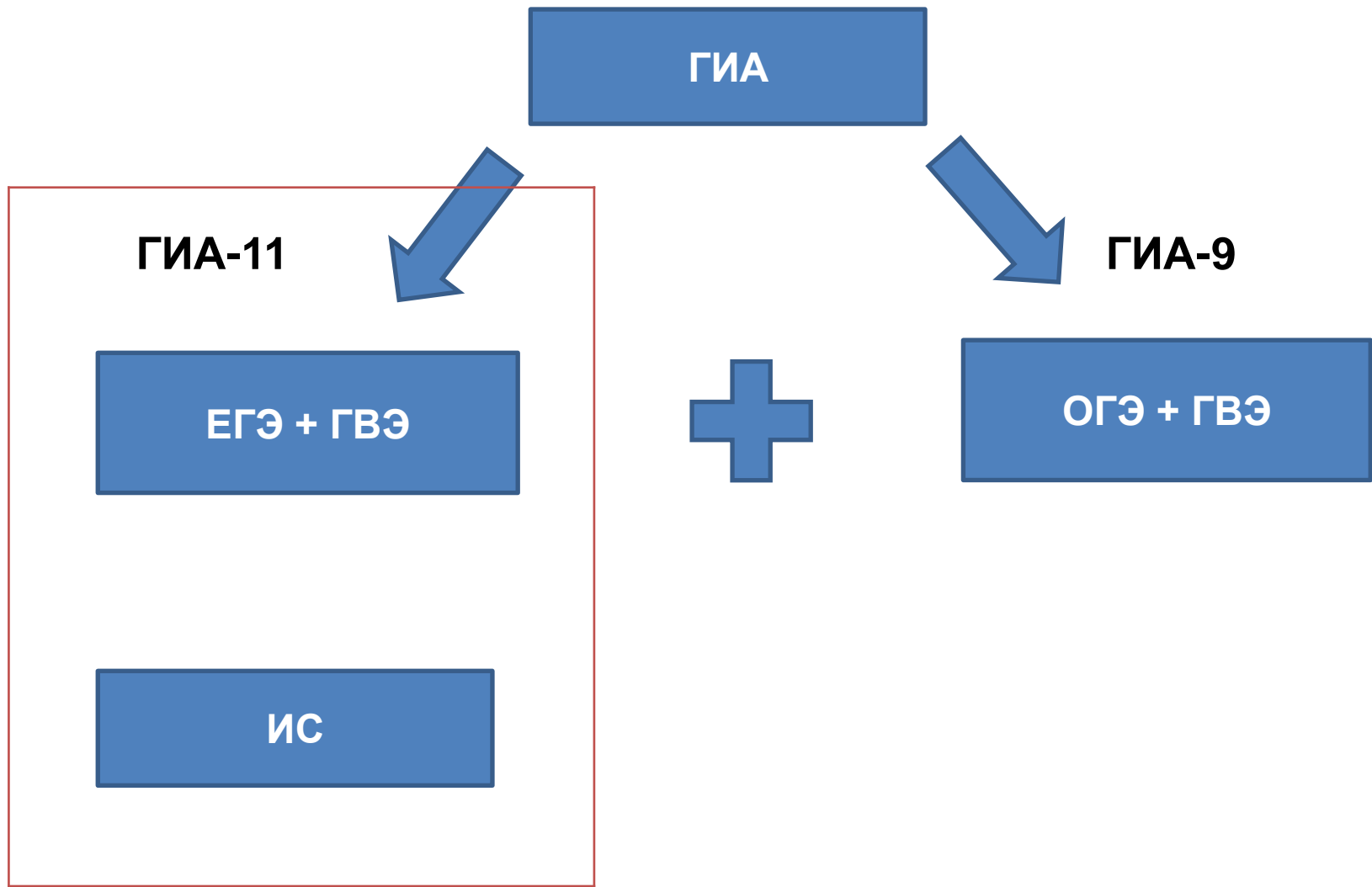


Информация о государственной итоговой аттестации (далее – ГИА)

*официальный информационный портал ГИА
выпускников 9 и 11 классов в Санкт-Петербурге:*

<http://www.ege.spb.ru>

The screenshot shows the homepage of the official information portal for the State Final Examination (GIA) for 9 and 11th graders in Saint-Petersburg. The header includes the logo and the text: "ОФИЦИАЛЬНЫЙ ИНФОРМАЦИОННЫЙ ПОРТАЛ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ 9 И 11 КЛАССОВ В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ". Below the header is a navigation menu with links: "НОВОСТИ", "ДОКУМЕНТЫ", "ГИА-9 (ОГЭ)", "ГИА-11 (ЕГЭ)", "ИТОГОВОЕ СОЧИНЕНИЕ", "КОНФЛИКТНАЯ КОМИССИЯ", and "КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ". The main content area features a grid of icons and labels for various services: "Горячая линия", "Как зарегистрироваться", "Расписание", "Результаты ОГЭ", "Результаты ЕГЭ", "Тренировочное тестирование", "Подготовительные курсы", "Правила шкалирования", "Демонстрационные варианты", and "Статистика и аналитика". Below this is a "Новости" (News) section with a list of recent updates, including "Регистрация для участия в итоговом сочинении (изложении) и ЕГЭ" dated 3 ноября 2017 г. and "Выдача удостоверений экспертам ГИА-11" dated 3 ноября 2017 г.





обучающийся профессионального образовательного учреждения, желающий участвовать в ИС и ЕГЭ для поступления в ВУЗ

аттестата нет

аттестат есть

претендует
на получение аттестата

не претендует
на получение аттестата

Учреждения
экстерната

своя образовательная
организация

пункт
регистрации ВПЛ

- *Участие в ИС и перечень экзаменов определяется правилами поступления в выбранный ВУЗ.*
- *ИС не является допуском к ЕГЭ, участвовать в написании можно один раз в текущем учебном году.*
- *Результат оценивания ИС (зачёт/незачёт) не влияет на поступление в ВУЗ, т.к. приёмная комиссия оценивает ИС самостоятельно.*



в течение 2017-2018 учебного года

Основные направления деятельности ответственных за ЕГЭ

- Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей), а так же сотрудников образовательного учреждения
- Мониторинг контингента участников ИС и ЕГЭ (с учётом статуса – ОВЗ)
- Регистрация на ИС и ЕГЭ (в соответствии с утверждённым порядком)



октябрь 2017 – декабрь 2017

Задачи

- Собрать сведения об участии в ИС и/или ЕГЭ.

для учреждений, работающих с АИСУ «Параграф»

- Назначить обучающихся на ИС и/или выбранные экзамены в базе данных ОУ, передать файл экспорта в ППОИ.
- Представить в ППОИ выверенные ведомости.
- Сформировать пакет документов участников ИС **6 декабря**, выдать уведомления и памятки (под подпись).



Действия участников ИС и ЕГЭ

- Определить необходимость своего участия в ИС и/или ЕГЭ (перечень экзаменов).

для учреждений, работающих с АИСУ «Параграф»

- Подтвердить подписью в ведомости назначение на:
 - ИС **6 декабря**,
 - предварительно выбранные экзамены
 - ИС **7 февраля** или **16 мая**.
- Получить уведомления и памятки; явиться на ИС **6 декабря**.

24 января – окончание регистрации на **ИС 7 февраля**

1 февраля – окончание регистрации на **ЕГЭ**

Задачи

- Собрать и представить для регистрации в ППОИ сведения об участниках ИС (7февраля /16мая) и ЕГЭ.
- Собрать и представить для регистрации в ППОИ дополнения и изменения об участниках ИС (7февраля /16мая) и ЕГЭ.
- Представить в ППОИ выверенные ведомости назначения на ИС 7февраля/16мая и ЕГЭ.
- Сформировать пакет документов участников ИС **7 февраля**.

24 января – окончание регистрации на **ИС 7 февраля**

1 февраля – окончание регистрации на **ЕГЭ**

Действия участников ИС и ЕГЭ

- Определить необходимость своего участия в ИС и/или ЕГЭ (перечень экзаменов).
- Подтвердить подписью в ведомости назначение на:
 - ИС 7 февраля/16 мая
 - выбранные экзамены.



7 февраля – проведение ИС

Задачи

- Выдать уведомления и памятки участникам ИС **7 февраля** (под подпись), провести инструктаж о правилах поведения в ППЭ.
- Собрать сведения об участии обучающихся в ИС **16 мая**.*



Действия участников ГИА и ИС

- Получить уведомление и памятки.
- Явиться на ИС **7 февраля**.
- Определить необходимость своего участия в ИС **16 мая**.

21 марта – досрочный период ЕГЭ

Задачи

- Выдать уведомления и памятки участникам ЕГЭ (под подпись), провести инструктаж о правилах поведения в ППЭ.
- Собрать сведения об участии обучающихся в ИС **16 мая.***



Действия участников ГИА и ИС

- Получить уведомление и памятки.
- Явиться на ИС **7 февраля**.
- Определить необходимость своего участия в ИС **16 мая**.

16 мая – проведение ИС
25 мая – начало основного периода ЕГЭ

Задачи

- Выдать уведомления и памятки участникам ИС **16 мая** и **ЕГЭ** (под подпись), провести инструктаж о правилах поведения в ППЭ.
- Представить в ППОИ сведения об отчислении обучающихся – участников ЕГЭ.



Действия участников ГИА и ИС

- Получить уведомления и памятки.
- Явиться на ИС16 мая и ЕГЭ.



Контакты сотрудников

Пункта первичной обработки информации профессиональных образовательных учреждений – ППОИ

Ф.И.О.	должность в ППОИ	телефон, № каб.	эл. почта
Гайнитдинов Айрат Михайлович	руководитель	717-07-33 48	ppoi20@ege.spb.ru
Спиренкова Галина Анатольевна	координатор	717-16-60 35	ppoi20@ege.spb.ru
Яковлев Михаил Михайлович	администратор	717-52-82 38	ppoi20@ege.spb.ru karpmik@mail.ru
Забелина Нина Александровна	оператор (ГИА-9, ОВЗ)	717-46-44 34	poege2008@yandex.ru
Смирнова Софья Ильинична	оператор (ИС, ГИА-11, БД ОУ)	717-48-61 48	paragraph- spb@yandex.ru