

1 Соберите полный комплект документов, сделайте сканы или качественные фотографии всех документов. Сохраните все документы в формате PDF/JPG/JPEG и присвойте каждому файлу свое название в соответствии с содержащимся внутри документом

Рабочий стол > Для колледжа

Имя	Тип	Размер
Аттестат и приложение к аттестату	Документ Adobe Acrobat	560 КБ
Паспорт	Документ Adobe Acrobat	560 КБ
Полис ОМС	Документ Adobe Acrobat	560 КБ
Прививочный сертификат	Документ Adobe Acrobat	560 КБ
СНИЛС	Документ Adobe Acrobat	560 КБ
Справка 86-у	Документ Adobe Acrobat	560 КБ
Справка КВД	Документ Adobe Acrobat	560 КБ
Справка НК	Документ Adobe Acrobat	560 КБ
Справка ПНД	Документ Adobe Acrobat	560 КБ
Справка ПТД	Документ Adobe Acrobat	560 КБ

2 Перейдите по ссылке нажмите кнопку «Регистрация»

Если вы уже зарегистрировались, введите указанную при регистрации электронную почту и

Электронная почта:

Пароль:

Войти

Регистрация

Забыл пароль

Выход

проблемы можно обратиться за помощью по телефону:

3 Заполните все графы своими данными. Отметьте пункты «Я ознакомился с документами» и «Я согласен на обработку персональных данных» галочками

Электронная почта*:

Абитуриент

Фамилия*:

Имя*:

Отчество:

Дата рождения*:

Пароль*:

Подтверждение пароля*:

Я ознакомился с документами:

Я согласен на обработку персональных данных: [Согласие об обработке ПД](#)

Зарегистрироваться

Выход

4 Нажмите кнопку «Зарегистрироваться» и введите недостающие данные. Когда убедитесь, что все данные верны нажмите кнопку «Все верно» в начале страницы

СПб ГБПОУ "МК №1" Приемная кампания 2024 года: Личный кабинет абитуриента *

Здравствуй!

Заполните страницу личными данными, после окончания заполнения нажмите <<Все верно>>, будет показана следующая страница

Личные данные

Основные

Заполните поля и нажмите кнопку <<Все верно>>

Все верно

Фамилия:

Имя:

Отчество:

Пол:

Дата рождения: Место рождения:

На какой базе выбираются программы обучения:

Гражданство:

Среднее профессиональное образование получаю впервые:

[Сменить пароль](#)

Здравствуйте!

Заполните страницу личными данными, после окончания заполнения нажмите <<Все верно>>, будет показана следующая страниц

Личные данные

Основные Льготы

✓ Все верно

Укажите к какой льготной категории относитесь (можно выбрать несколько). Если льгот нет, верно"

[Добавить](#)

+

-

N	Льгота	Вид льготы по зачислению

Для подтверждения льготы нужно приложить следующие документы (сначала укажите все свои льготы в таблице сверху, потом укажите в этой таблице дату выдачи и организа Затем установите курсор на строку с нужным документом, нажмите "Приложить файл" и приложите скан д

[Приложить файл](#)

N	Документ	Дата выдачи	Организация выдавшая документ

Если есть справка об инвалидности, укажите реквизиты документа

№: Серия: Наименование организации выдавшей справку

5 На следующей странице при наличии каких-либо льгот укажите их с помощью кнопки «Добавить». Прокрутив страницу вниз, вы увидите графу, где необходимо приложить файл для подтверждения льготы. После заполнения страницы и прикрепления файла или в случае отсутствия льгот нажмите «Все верно» для продолжения

[Сменить пароль](#)

Здравствуйте!

Заполните страницу личными данными, после окончания заполнения нажмите <<Все верно>>, будет показана следующую

Личные данные

Основные Льготы Документы

Заполните поля, приложите скан документа удостоверяющего вашу личность и нажмите кнопку <<Все верно>>

✓ Все верно

СНИЛС: ИНН:

Документ удостоверяющий личность

Вид документа: Серия: Номер: Кем выдан: Дата выдачи: Код подразделения: [Загрузить скан документа, удостоверяющего личность](#)

6 На следующей странице необходимо ввести данные СНИЛС и документа, удостоверяющего личность (паспорт)

[Сменить пароль](#)

Здравствуйте!

Заполните страницу личными данными, после окончания заполнения нажмите <<Все верно>>, будет показана следующая страница.

Личные данные

Основные Льготы Документы

Заполните поля, приложите скан документа

 Все верно

СНИЛС: 076-545-005 44

Документ удостоверяющий личность

Вид документа: Паспорт гражданина РФ

Серия: 4000

Кем выдан: ГУ МВД РОССИИ ПО Г.

Дата выдачи: 29.06.2016

Код п

[Загрузить скан документа, удостоверяющего личность](#)

Выбор файла

Паспорт + СНИЛС.pdf

559,92 Ki

Приложите к этой странице документ PDF при помощи ссылки «Загрузить скан документа, удостоверяющего личность».

Вам необходимо прикрепить первый разворот паспорта, страницу с регистрацией и СНИЛС. Когда документ будет загружен, нажмите на кнопку «Все верно» для продолжения

[Сменить пароль](#)

Здравствуйте!

Заполните страницу личными данными, после окончания заполнения нажмите <<Все верно>>, будет п

Личные данные

Основные Льготы Документы

Заполните поля, приложите скан документа удостоверяющего вашу личность и нажмите кнопку <<E

 Все верно

СНИЛС: 076-545-005 44

ИНН:

Документ удостоверяющий личность

Вид документа: Паспорт гражданина Российской Федерации

Серия: 4000

Номер: 215215

Кем выдан: ГУ МВД РОССИИ ПО Г. НИЖНИЙ НОВГОРОД

Дата выдачи: 29.06.2016

Код подразделения:

000-000

[Загрузить скан документа, удостоверяющего личность](#)[Загруженные файлы документа удостоверяющего личность](#)[Удалить Паспорт + СНИЛС](#)[Сменить пароль](#)

Здравствуйте!

Заполните страницу личными данными, после окончания заполнения нажмите <<Все верно>>, будет показана следующая страница.

Личные данные

Основные Льготы Документы Адреса, телефоны

Заполните поля и нажмите кнопку <<Все верно>>

 Все верноАдрес для информирования: [Заполнить](#)

Адрес за пределами РФ:

Адрес по прописке: г. Нижний Новгород, ул. Одуванчиков, д.9, кв. 10

Адрес проживания: г. Санкт-Петербург, ул. Зайцева, д.28, кв. 38

Другое:

Телефон: 89652221454

Email: ivanov.ivan@mail.ru

На следующей странице заполните следующие данные: адрес по прописке (данные паспорта), адрес проживания, если он отличается от адреса прописки, телефон, электронная почта. После проверки данных нажмите кнопку «Все верно»

[Сменить пароль](#)

Здравствуйте!

Заполните страницу личными данными, после окончания заполнения нажмите <<Всё верно>>, будет показана следующая ст

Личные данные

Основные Льготы Документы Адреса, телефоны Семья

Добавьте родственников в таблицу и нажмите кнопку <<Всё верно>>

 Всё верноСемейное положение:

N	Степень родства	Место работы	Рабоч
	ФИО	Должность	Моби
	Дата рождения		Элект
1	Мать		
	Иванова Наталья Алексеевна		89456

9 На следующей странице «Семья» необходимо указать семейное положение поступающего. В случае, если подающий документы несовершеннолетний, заполните данные о законном представителе с помощью кнопки «Добавить». Необходимо указать ФИО и номер телефона законного представителя. После проверки данных нажмите кнопку Все верно»

[Сменить пароль](#)

Здравствуйте!

Заполните страницу личными данн

Личные данные

Основные Льготы Докуме

Заполните поля, приложите ска

 Всё верно

N	Образование

Оригинал документа об образова**на бюджет до: 10.08.2024**

С датой предоставления оригин

[Нажмите для загрузки скана до](#)[образования](#)

Форма добавления документа об обучении абитуриента

Тип документа образования: Уровень образования: Серия: Номер: Дата выдачи: Регион:

Наименование образовательной организации, выдавшей документ:

Средний балл:

10 На следующей странице «Образование» через кнопку «Добавить документ об образовании» запишите данные согласно своему аттестату/диплому. В форме добавления документа введите тип документа, уровень образования, при наличии серию, номер документа и полное наименование образовательной организации. В конце заполнения формы добавления документа нажмите кнопку «Записать»

[Сменить пароль](#)

Здравствуйте!

Заполните страницу личными данными, после окончания заполнения нажмите <<Всё верно>>, будет показана следующ

Личные данные

Основные Льготы Документы Адреса, телефоны Семья Образование

Заполните поля, приложите скан документа

 Всё верно

N	Образование
1	Среднее общее образование

Оригинал документа об образовании не**на бюджет до: 10.08.2024****на платн**

С датой предоставления оригинала докуме

[Нажмите для загрузки скана документа о полученном образовании](#)

Выбор файла

Аттестат и приложение к аттестату.pdf

559,92 К

11 С помощью ссылки «Нажмите для загрузки скана документа об образовании» приложите файл с бланком аттестата и приложением к нему со всех сторон. Нажмите кнопку «OK»

[Сменить пароль](#)

Здравствуйте!

Заполните страницу личными данными, после окончания заполнения нажмите <<Все верно>>, будет показана следующая страница

Личные данные

Основные Льготы Документы Адреса, телефоны Семья Образование

Заполните поля, приложите скан документа об образовании и нажмите кнопку <<Все верно>>

 Все верно[Добавить документ об образовании](#)[Удалить](#)

N	Образование	Средний балл	Регион
1	Среднее общее образование Государственное бюджетное обще...		

Оригинал документа об образовании необходимо предоставить в приемную комиссию на бюджет до: 10.08.2024 на платные программы обучения до: 10.08.2024

С датой предоставления оригинала документа об образовании ознакомлен: [Нажмите для загрузки скана документа о полученном образовании](#)[Загруженные файлы документа о полученном образовании](#)[Удалить Аттестат и приложение к аттестату](#)

- 12 Убедитесь, что файлы прикреплены, и отметьте галочкой, что вы ознакомлены с датой предоставления оригинала. Далее нажмите кнопку «Все верно»

[Сменить пароль](#)

Здравствуйте!

Заполните страницу личными данными, после окончания заполнения нажмите <<Все верно>>, будет показана следующая страница

Личные данные

Основные Льготы Документы Адреса, телефоны Семья Образование Дополнительные сведения

Здесь вы можете указать любую информацию, полезную для поступления и приложить файлы. По окончании нажмите кнопку

 Все верно

Дополнительные сведения:

[Нажмите для загрузки дополнительного файла](#)[Загружены дополнительные файлы:](#)[Удалить Заявление и согласие](#)[Удалить Полис ОМС](#)

- 13 На следующей странице вам необходимо прикрепить все медицинские документы с помощью ссылки «Нажмите для загрузки дополнительного файла». Прикреплять можно только по одному файлу за раз, поэтому операцию необходимо повторить несколько раз. Если есть дополнительные документы, которые вы хотите приложить к заявлению (свидетельство о смене фамилии, участие в олимпиадах, документ, подтверждающий участие в СВО, подтверждающий родственную связь с участником СВО, СНИЛС и Паспорт участника СВО), их необходимо прикрепить на этой же странице

Личные данные

Основные Льготы Документы Адреса, телефоны Семья Образование Дополнительные сведения

Здесь вы можете указать любую информацию, полезную для поступления и приложить файлы. По окончании нажмите кнопку

 Все верно

Дополнительные сведения:

[Нажмите для загрузки дополнительного файла](#)[Загружены дополнительные файлы:](#)[Удалить Полис ОМС](#)[Удалить Прививочный сертификат](#)

Выбор файла

Перетащите файл сюда

или

[выберите с диска](#)[Выбрать с диска](#)[OK](#)[Отмена](#)

14 Проверьте, чтобы к заявлению был прикреплен полный комплект документов. После проверки всех документов нажмите на кнопку «Верно»

[Нажмите для загрузки дополнительного файла](#)

Загружены дополнительные файлы:

[Удалить Полис ОМС](#)

[Удалить Прививочный сертификат](#)

[Удалить Справка 86-у](#)

[Удалить Справка КВД](#)

[Удалить Справка НК](#)

[Удалить Справка ПНД](#)

[Удалить Справка ПТД](#)

15 Следующая страница «Индивидуальные достижения» заполняется при наличии грамоты призера или победителя в Олимпиадах. Подробно с этим пунктом можно ознакомиться в правилах приема или заявлении размещенным на сайте в разделе Абитуриентам. После заполнения или при отсутствии необходимых индивидуальных достижений нажмите кнопку «Все верно»

СПб ГБПОУ "МК №1" Приемная кампания 2024 года: Личный кабинет абитуриента

[Сменить пароль](#)

Здравствуйте!

Заполните страницу личными данными, после окончания заполнения нажмите <<Все верно>>, будет показана следующая страница.

Личные данные

Основные Льготы Документы Адреса, телефоны Семья Образование Дополнительные сведения Индивидуальные д

Укажите ваши достижения и подтвердите их документами, если необходимо

Все верно

[Добавить индивидуальное достижение](#)

[Удалить индивидуальное достижение](#)

N	Индивидуальное достижение	Наименование
---	---------------------------	--------------

16 На следующей странице с помощью кнопки «Добавить». Вам будут предложены специальности, на которые вы можете подать заявление. Чтобы изменить способ финансирования необходимо переставить галочку сверху страницы выбрав «бюджет» или «с полным возмещением затрат». Вы можете выбрать несколько специальностей. Проверьте, все ли желаемые специальности вы выбрали и нажмите кнопку «Все верно»

Подбор программы обучения

Отметьте флажками в колонке "Выбрать" направления, на которые хотите подать заявления, затем нажмите кнопку «Выбрать»

Вид финансирования: Бюджет С полным возмещением затрат

[Выбрать](#)

Выбрать	Программа обуче...	Финансирование	Вид бюджета	Есть вступительные испытания	План	Подано
<input type="checkbox"/>	Акушерское дело	Коммерческое ...			50	
<input type="checkbox"/>	Лечебное дело	Коммерческое ...			60	
<input type="checkbox"/>	Сестринское дел...	Коммерческое ...			30	
<input type="checkbox"/>	Сестринское дел...	Коммерческое ...			30	
<input type="checkbox"/>	Сестринское дел...	Коммерческое ...			60	

СПб ГБПОУ "МК №1" Приемная кампания 2024 года: Личный кабинет абитуриента *

[Сменить пароль](#)

Здравствуйте!

Заполните страницу личными данными, после окончания заполнения нажмите <<Все верно>>, будет показана следующая страница.

Личные данные Заявления

Для выбора конкурсов, на которые вы хотите подать заявления, нажмите кнопку <<Добавить>>

[Добавить](#)

[↑](#)

[↓](#)

[Отозвать](#)

[Все верно](#)

Еще -

Приоритет	Программа обучения	Статус
	Финансирование	
	Вид бюджета	
1	Лечебное дело	Подано
	Бюджетное финансирование	
	Региональный	
2	Акушерское дело	Подано
	Коммерческое финансирование	

17 На следующей странице проверьте, что вы прикрепili паспорт и аттестат. Далее нажмите кнопку «Все верно»

СПб ГБПОУ "МК №1" Приемная кампания 2024 года: Личный кабинет абитуриента

[Сменить пароль](#)

Здравствуйте!

Заполните страницу личными данными, после окончания заполнения нажмите <<Все верно>>, будет показана следующая страница.

Личные данные Заявления Подача документов

Распечатайте, подпишите, отсканируйте и загрузите уведомление о намерении обучаться.

Все верно

Документ для поступления	Файл
--------------------------	------

Паспорт гражданина РФ (копия)

Аттестат о среднем (полном) общем образовании (11 кл.)

18

Вы можете еще раз перейти на страницы с вашими данными для проверки. После чего нажмите кнопку «Отправить модератору»

СПб ГБПОУ "МК №1" Приемная кампания 2024 года: Личный кабинет абитуриента

Здравствуйте!
Заполните страницу личными данными, после окончания заполнения нажмите <<Всё верно>>, будет показана следующая страница.

Личные данные | Заявления | Подача документов

Распечатайте, подпишите, отсканируйте и загрузите уведомление о намерении обучаться.

Документ для поступления	Файл
Паспорт гражданина РФ (копия)	
Аттестат о среднем (полном) общем образовании (11 кл.)	

19

Поздравляем! Вы подали заявление. Далее вам необходимо следить за электронной почтой и телефоном, которые вы указали в анкете. Мы свяжемся с вами!

СПб ГБПОУ "МК №1" Приемная кампания 2024 года: Личный кабинет абитуриента

Здравствуйте!
Заполните страницу личными данными, после окончания заполнения нажмите <<Всё верно>>, будет показана следующая страница.

Личные данные | Заявления | Подача документов

Распечатайте, подпишите, отсканируйте и загрузите уведомление о намерении обучаться.

Документ для поступления	Файл
Паспорт гражданина РФ (копия)	
Аттестат о среднем (полном) общем образовании	

Ваши данные отправлены на модерирование!

МЕРИЦ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГ